

Ciele 2026+



DODRŽIAVANIE ZÁKLADNÝCH ĽUDSKÝCH PRÁV A SLOBÔD

1. Pri poskytovaní sociálnej služby vychádzať z individuálnych potrieb PSS, dbať o zachovávanie základných ľudských práv a slobôd.
2. Realizovať sociálne služby spôsobom partnerského a individuálneho prístupu, ktorý vedie PSS k spoluzodpovednosti a spolurozhodovaniu.

KVALITA

3. Zaviesť proces riadenia finančných zdrojov.
4. Zaviesť a implementovať (100%) procesy a riadenú dokumentáciu v prevádzke Šintava.
5. Plne implementovať informačný systém Cygnus II a zaškoliť 100 % príslušných zamestnancov s cieľom digitalizovať klientsku dokumentáciu a zefektívniť administratívu.

ZDRAVOTNÝ ÚSEK

6. Udržať zmluvnú kapacitu na základe uzatvorených zmlúv so zdravotnými poisťovňami.
7. Zaviesť používanie inovatívnych pomôcok na zdravotnom úseku (jednorazové pomôcky).
8. Zaviesť používanie tzv. otáčacích podložiek pri manipulácii s prijímateľmi (inovatívne riešenie).

PERSONÁLNY ÚSEK

9. Stabilizovať personálne obsadenie a znížiť fluktuáciu zamestnancov o 10 % oproti roku 2025 prostredníctvom aktívneho využívania motivačného systému (kvartálne bonusy 50 €, náborové bonusy 200 €).

Ciele 2026+

10. Zvýšiť kvalifikáciu zamestnancov (zvýšiť percento zaškolených zamestnancov).

11. Benefit pre zamestnancov – zrealizovať zájazd do Chorvátska.

12. Zautomatizovať mzdovú agendu zavedením zasielania výplatných pások e-mailom pre všetkých zamestnancov (zníženie nákladov na tlač a čas spracovania).

EKONOMICKÝ A HOSPODÁRSKY ÚSEK

13. Zabezpečiť finančnú stabilitu úspešnou implementáciou reformy financovania sociálnych služieb.

STRAVOVACÍ ÚSEK

14. Zvýšiť kvalitu podávanej stravy (spokojnosť prijímateľov soc. služby so stravou min. 85%).

15. Pokračovať v spolupráci s výživovou poradkyňou.

INTERIÉR A EXTERIÉR ZARIADENIA

16. Vymeniť podlahovú krytinu na chodbách pav. C, D.

17. Vytvoriť oddychovú zónu so zameraním na garden terapiu v areáli špecializovaného oddelenia.

18. Vytvoriť novú kúpeľňu na špecializovanom oddelení.

19. Začať projekt starostlivosti o ovocné stromčeky/kry patriace jednotlivým prijímateľom sociálnej služby, o ktoré sa budú starať.

20. V spolupráci so zriaďovateľom v rámci projektu zrealizovať výstavbu a kolaudáciu nového špecializovaného zariadenia.

Pozn. stavebné povolenie r. 2026, odsúhlasené fin. zdroje z VÚC.

Ciele 2026+



21. Zabezpečiť funkčnosť riadenia vlastnej knižnice pre prijímateľov soc. služby a zamestnancov.
22. Príprava a následná realizácie projektu vstupnej a spoločenskej haly a Átria.
23. Zabezpečiť súhlas RÚVZ Galanta s prevádzkou Šintava, aplikovať všetky nápravné opatrenia.
24. Revitalizácia exteriéru – vybudovať spevnenú plochu na parkovanie (navýšenie počtu parkovacích miest).
25. Vybudovať multifunkčné ihrisko – petang, basketbal, ping pong, futbal.

INÉ ORGANIZÁCIE

- V priebehu roka 2026 zrealizovať minimálne štyri spoločné podujatia (jedno kvartálne) s miestnymi vzdelávacími inštitúciami (napr. MŠ
26. Murgašova, CZŠ sv. Cyrila a Metoda) a partnerskými organizáciami (napr. OZ Vodný hrad) s cieľom posilniť medzigeneračné prepojenie a integráciu prijímateľov do komunity.
 27. Udržať aktívnu cezhraničnú spoluprácu účasťou na minimálne troch podujatiach s partnermi zo Sokolníc, Skalice, Klentníc v priebehu roka 2026 (napr. športové turnaje alebo kultúrne dni), za účelom výmeny odborných skúseností v sociálnej oblasti.

INÉ

28. Zabezpečiť pravidelnú internú a externú informovanosť vydaním dvoch čísel časopisu Domováčik (polročná periodicitu) v roku 2026, s distribúciou pre prijímateľov a zverejnením digitálnej verzie na webovej stránke.
29. Zorganizovať výlet do Chorvátska spolu s prijímateľmi sociálnej služby.
30. Vytvoriť novú informačnú brožúru zariadenia a nové informačné video.